

T.C  
AMASYA VALİLİĞİ  
BÜYÜK KIZILCA İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Dağın sen mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraiti düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namusait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## SUNUŞ



21. yüzyıl yönetim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yıl sonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Büyük Kızılca İlk-Ortaokulu Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir.

2019-2023 Stratejik plan çalışmaları ilgili Kanun ile belirlenmiş olup Müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını 2023 yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Amasya eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Çalışma sırasında başta Plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Mehmet KAYA

Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>22</b>
MİSYONUMUZ .....	22
VİZYONUMUZ .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	30
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>34</b>
<b>VI.BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME:.....</b>	<b>34</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

“Büyük Kızılca İlk-Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı”nda detaylı olarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekip üyelerinin eğitimlere katılması
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması.

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.



Şekil 1

2019-2023 döneminde kullanılmış olan Büyük Kızılca İlk-Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli, Şekil-1’de belirtilmiştir. Şekil 1’e göre durum analizinin gerçekleştirilerek geleceğe yönelim bölümünün tasarlanması, stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının hazırlanması ve uygulama sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi Büyük Kızılca İlk-Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli’nin ana hatlarını oluşturmaktadır. Bu kısımda yukarıdaki konular kapsamında Büyük Kızılca İlk-Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın oluşturulma sürecine yön veren mevzuat ve program ile çalışma ekipleri ve takvimine değinilmiştir

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet KAYA	Okul Müd.	Selçuk DENİZ	Müd.Yrd.
Sinan GÖKÇE	Öğretmen	Hasan AKÇA	Öğretmen
Alp Osman ZEYBEK	Öğretmen	Ali İhsan BAKIR	Öğretmen
Murat BAHÇUVAN	Okul Aile Bir.Bşk.	Ayla KİZİR	Öğretmen
		Mustafa CİVELEK	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Büyük Kızılca İlk-Ortaokulu Okulumuz ilk defa 1945 yılında esli tek katlı binasında eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır.Bu tarihten önce ise köyde şu anki Tarım Kredi Kooperatifinin bulunduğu yerde faaliyetler yapılmıştır.Yeni binamız ise 2009 yılında eski binanın yerine yapılmış olup 14.12.2009 tarihinde eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır.Anasınıfı bilgi teknolojileri sınıfı ile beraber toplam10 derslik olarak inşa edilmiştir.Zemin katı dahil 3 katlı olarak yapılmıştır.3 idareci odası çay ocağı çok amaçlı salon ve kazan dairesi gibi bölümler bulunmaktadır.Okulumuz kalorifer sistemi ile ısıtılmaktadır. 2009-2010 eğitim öğretim yılının ikinci döneminde ikinci kademe öğrencileri gelmiştir.Öğrencilerimizin yarıya yakını taşımalı gelen öğrencilerden oluşmaktadır.Yazım sahamız ise; Aşağı Kayrak ve Yukarı Kayrak, Damudere Karasu Mezrası ile Kızıoğlu köyleridir.Eğitim - Öğretim hizmetlerine başladığı ilk günden buyana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Amasya´da var olan İlk-Ortaokul kurumları içerisinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır. 2018-2019 Eğitim-öğretim yılında152 öğrenci, 1 Müdür, 1 Müdür yardımcısı, , 1 Ana sınıfı öğretmeni, 4 sınıf öğretmeni, 11 branş öğretmeni ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

Belli bir süreç içinde oluşturulan “Büyük Kızılca İlk-Ortaokulu Okulu Stratejik Planı” ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş/varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler

belirlenmiştir. Büyük Kızılca İlk-Ortaokulu Stratejik Plan' 2019-2023 yılları arasındaki Büyük Kızılca İlk-Ortaokulu'nun stratejik amaçlar' doğrultusunda, sonuçlar' ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt-hedefler ortaya koymaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Amasya		İlçesi: Merkez			
Adres:	BÜYÜKKIZILCA KÖYÜ NO: 154 MERKEZ / AMASYA	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/NsWRauEr4NL2">https://goo.gl/maps/NsWRauEr4NL2</a>		
Telefon Numarası:	(358) 283 61 03	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	725651@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	buyukkizilca.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	725651 / 725647	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2009		Toplam Çalışan Sayısı	21		
Öğrenci Sayısı:	Kız	75	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek	77		Erkek	9
	Toplam	152		Toplam	21
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		12,50	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8 Yıl



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	1	3	4
Branş Öğretmeni	6	9	15
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>23</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	440	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2450			
Okul Kapalı Alan (m2)	550			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	7			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	9	5	14	5/A	9	13	22
1/A	5	8	13	6/A	8	7	15
2/A	7	8	15	7/A	10	12	22
3/A	10	7	17	8/A	10	6	16
4/A	9	9	18				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	16

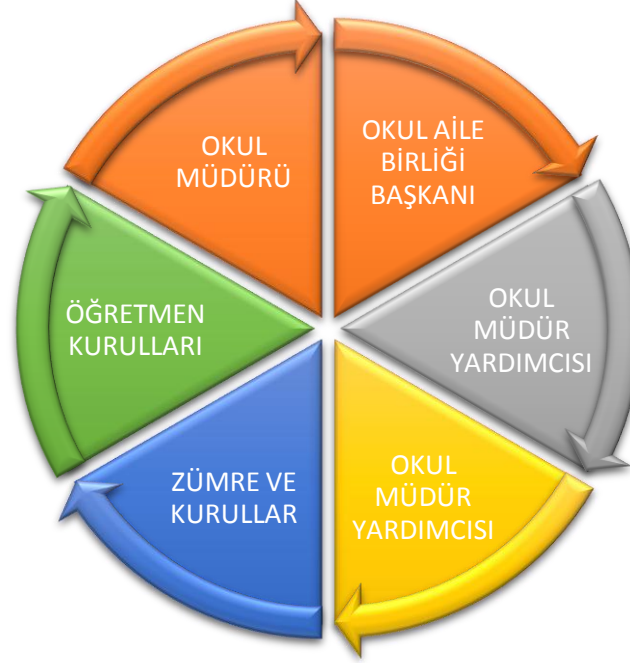
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	1800	1700
2018	2000	1850

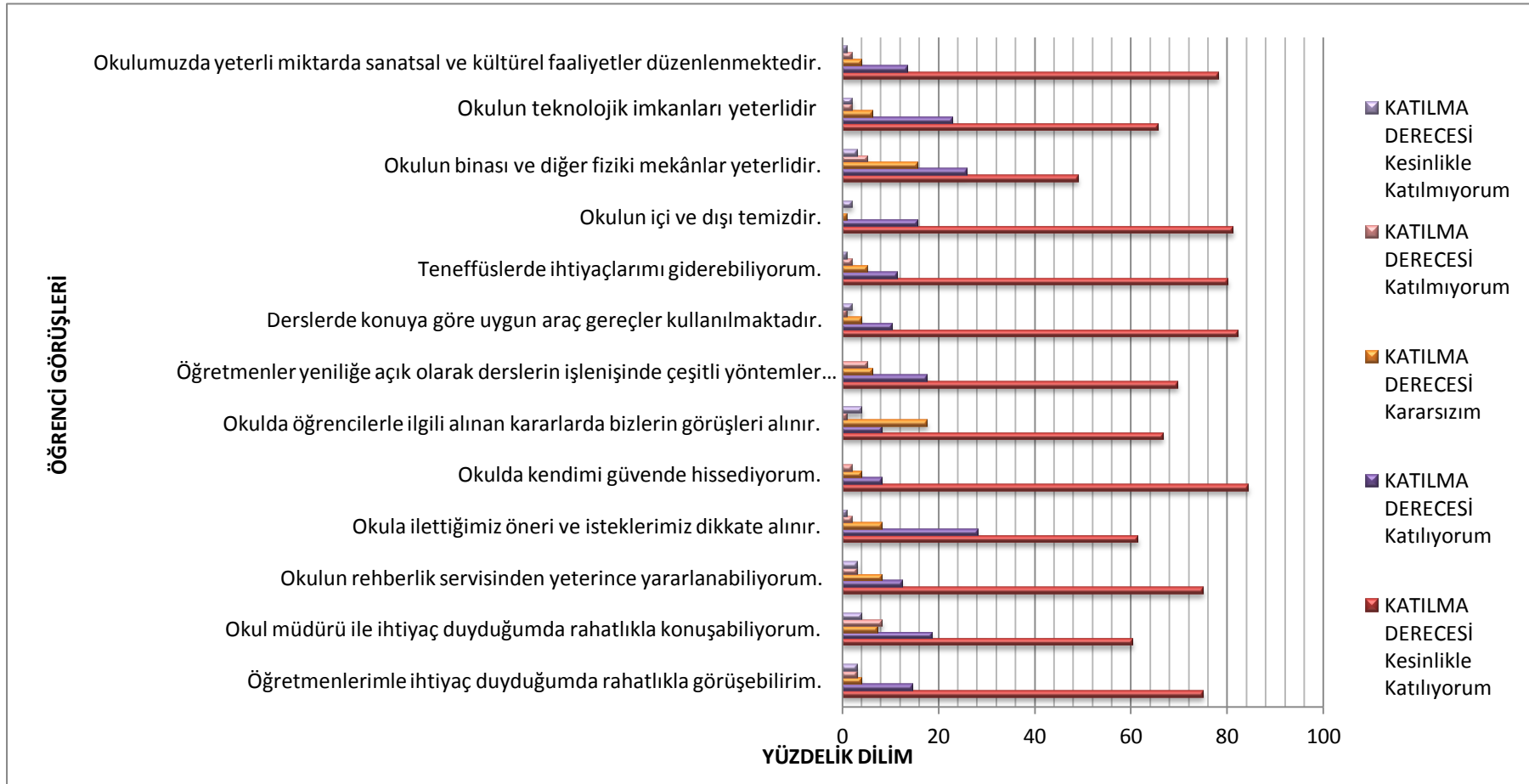
## Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:



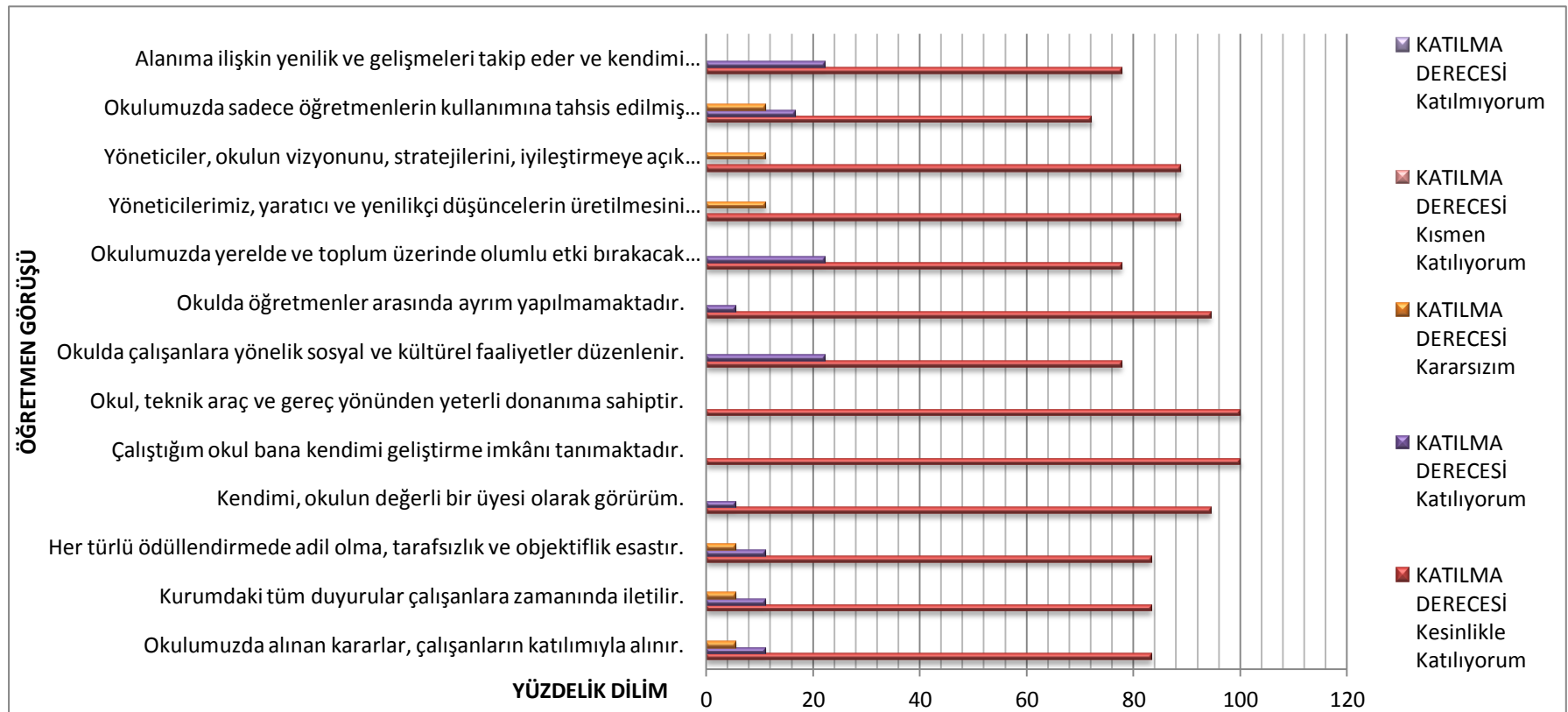
Şekil 1

Şekil 1 deki veriler incelendiğinde öğrencilerimizin okul binası,diğer fiziki mekanlar,güvenlik,temizlik ve okul faaliyetleri konularında ortalama memnuniyetlerinin yaklaşık %80 oranında olduğu görülmektedir.Ayrıca okul idaresi , öğretmenler ile iletişim ve rehberlik konularında memnuniyetlerinin %70 oranında olumlu yönde olduğu görülmektedir.

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, ders aralarında oyunları oynamaktayım.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :** Okulumuzda rehberlik servisi bulunmamaktadır.Okulumuzda kütüphane bulunmamaktadır.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:



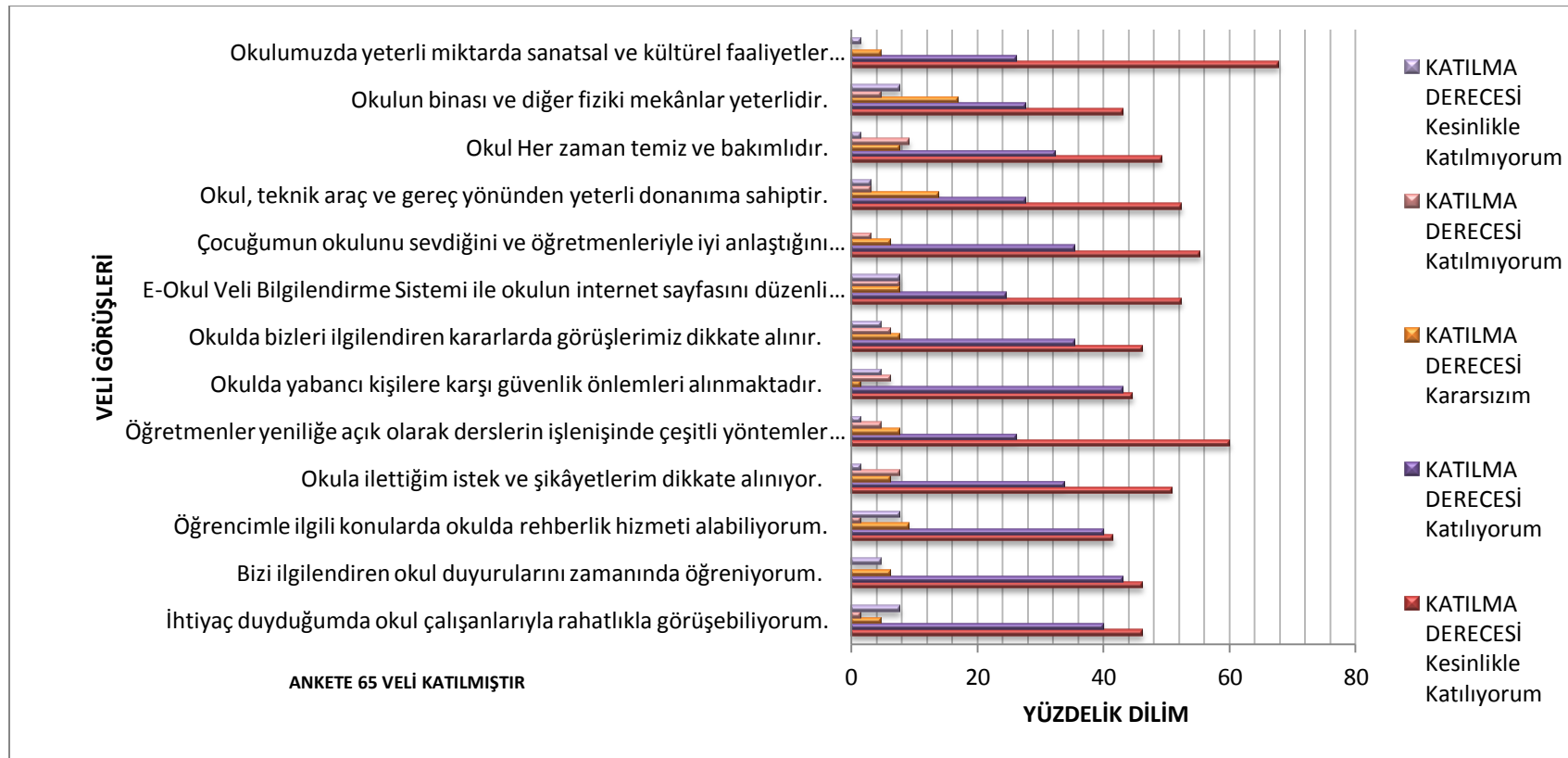
Şekil2

Şekil 2 deki veriler incelendiğinde öğretmenlerimizin kendini geliştirebilme , değerli hissetme , kurum kararlarında söz sahibi olma , yenilikçi düşünceler konularında %80 düzeyinde olumlu görüş bildirdikleri görülmüştür.

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Aidat değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :** Köy okulu olması sebebiyle sosyal etkinlikler ile gezi gözlem yeteri kadar yapılamamakta.

### Veli Anketi Sonuçları:



Şekil 3



Şekil 3 deki veriler incelendiğinde velilerimizin okul binası,diğer fiziki mekanlar,güvenlik,temizlik ve okul faaliyetleri konularında ortalama memnuniyetlerinin yaklaşık %60 oranında olduğu görülmektedir.Ayrıca okul idaresi , öğretmenler ile iletişim ve rehberlik konularında memnuniyetlerinin %60 oranında olumlu yönde olduğu görülmektedir.

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkanım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:** Kütüphane bulunmamaktadır.Rehberlik öğretmeni bulunmamaktadır. Yeterli kadar sosyal etkinlik ve gezi yapılmamaktadır.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması.
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması.
Bina ve Yerleşke	Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması
Donanım	Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması.
Bütçe	Kaynak çeşitliliğinin bulunması.
Yönetim Süreçleri	Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi,
İletişim Süreçleri	Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının azlığı.
Çalışanlar	Çalışan sayısının yetersizliği.
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması,
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olmaması,
Donanım	Donanımın (internet alt yapısı )eski teknoloji olması.
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği,
Yönetim Süreçleri	Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,
Ekonomik	Okul eski evlerin yıkılarak modern yapıların yapılıyor olması.
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,
Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.
Ekolojik	Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.

### Tehditler

Politik	Okulun öğrenci sayısı azlığından dolayı kapatılacağı ile ilgili düşünceler.
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar,
Sosyolojik	Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları.
Çevresel	Okul yanında demir yolu geçidinin yer alması.
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan bireyler.
2	Okula uyum sorunları.
3	Taşınmalı öğrencilerin okula devamının sağlanması.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Ders araç ve gereçleri.
4	Öğretmen yeterlilikleri(Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.)
5	Okuma kültürü

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### Misyonumuz

Okulumuz öğrencilerini; ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmektir.

### Vizyonumuz

Çevresinde kabul gören, örnek bir eğitim kurumu olmak.

### Temel Değerlerimiz

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 6) Hakkaniyet ve eşitlik

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: Eğitim Ve Öğretime Erişim

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### Stratejik Hedef 1.1 :

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%65	%70	%75	%80	%85	%100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%98	%99	%100	%100	%100

<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.5</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.6</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.7</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı	%70	%75	%80	%85	%90	%100
<b>PG.1.1.8</b>	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Selçuk DENİZ Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Selçuk DENİZ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Yeni kayıtlı okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul uyum komisyonu	1-10 Eylül
1.1.5	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımının yapılması	Bilişim Formatörü	Ekim-Nisan ayları
1.1.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Mehmet KAYA Okul Müdürü	Eylül 2019
1.1.7	Taşınmalı eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması	Mehmet KAYA Okul Müdürü	Eylül 2019



## TEMA II: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

#### Stratejik Hedef 2.1:

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	%60	%65	%70	%75	%80	%85
<b>PG.2.1.2</b>	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%5	%10	%20	%30	%40	%50

<b>PG.2.1.3</b>	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	65	68	72	75	78	80
<b>PG.2.1.4</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	6	7	8	9	10
<b>PG.2.1.5</b>	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	%5	%6	%7	%8	%9	%10
<b>PG.2.1.6</b>	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	%25	%30	%32	%35	%38	%40
<b>PG.2.1.7</b>	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	%25	%30	%32	%35	%38	%40

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1</b>	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
<b>2.1.2</b>	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Sınıf Rehber öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
<b>2.1.3</b>	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Osman Nuri UZUN İngilizce Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
<b>2.1.4</b>	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Hasan AKÇA Türkçe Öğretmeni	Eylül-Haziran Ayları arası
<b>2.1.5</b>	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla	Okul İdaresi	Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	komisyon oluşturulacaktır.		

Stratejik Hedef 2.2. :

Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	2	3	4	5	6	7
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	2	3	4	5	6	7
		c) Sportif etkinlik sayısı	2	3	4	5	6	7
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	1	2	2	2	2	3
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı(Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	80	85	90	100	100	100	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	30	35	40	45	50	60	

<b>PG.2.2.5</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	70	72	75	78	80	85
<b>PG.2.2.6</b>	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	40	45	50	55	60	70
<b>PG.2.2.7</b>	Okulda açılan sosyal kulüp oranı	80	85	90	95	100	100

### Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi – Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi/ Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği	Beden Eğitimi öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.		
2.2.8	Tübitak, Erasmus, e-Twining projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul idaresi/ tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul idaresi/ tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

### Stratejik Hedef 2.3 :

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.3.1</b>	Hangi okullara gideceklerine dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak.	29	29	35	35	40	40

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme ve e-okula giriş yapılması.	Okul idaresi	Her yıl Şubat-Mart Ayı

## TEMA III: Kurumsal Kapasite

### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1:

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	2	3	4	5	6	7
<b>PG.3.1.2</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	50	55	60	65	70	75
<b>PG.3.1.3</b>	Kurum personeli memnuniyet oranı	90	91	92	93	94	95
<b>PG.3.1.4</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	60	65	70	80	90	100
<b>PG.3.1.5</b>	Ödül alan personel oranı	10	20	30	40	45	50

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

### Hedef 3.2:

Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.1</b>	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	12	15	16	18	20	22
<b>PG.3.2.2</b>	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	800	850	900	950	1000	1050
<b>PG.3.2.3</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal sportif, kermes vb.)	2	3	4	5	6	7
<b>PG.3.2.4</b>	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	1 Kayıt 4 Kam	1 Kayıt 4 Kam	6 Kam.	6 Kam.	6 Kam.	6 Kam.
<b>PG.3.2.5</b>	Okul ortamlarının hijyen sağlığının artırılması	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.6</b>	Bilgisayarların Yenilenmesi	7	7	7	7	7	7
<b>PG.3.2.7</b>	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması.	1	1	1	1	1	1



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Eğitim đretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında đrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm đretmenler	Eğitim đretim yılı içerisinde
3.2.2	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim đretim yılı içerisinde
3.2.3	özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim đretim yılı içerisinde
3.2.4	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi. (Okul İmkanları)	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	2019-2021
3.2.5	Okul ortamlarının hijyen sağlığının artırılması.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	2019-2020
3.2.6	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	2019-2020
3.2.7	Bilgisayarların Yenilenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	2020-2022
3.2.8	Okul sınıf kitaplarının artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması	Okul İdaresi koordinesinde tüm đretmenler	2020-2023

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1500	1700	2000	2500	2700	10400
Milli Eğitim Katkısı	0	500	0	500	0	1000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1500	1700	2000	2500	2700	10400
<b>TOPLAM</b>	1500	2200	2000	3000	2700	11.400

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.